



## 農業経営の経費削減とは！

経費削減の対象は、大きく次の3つに分類できます。

- ①「製造原価」 ②「販売経費」(手数料や販売資材の購入) ③「事業経費」

まずは、生産原価(農産物を作るのに経費がいくらかかっているか)をしっかりと把握することが必要です。

○ある資材をまとめて購入すれば、単価が安くなります。

1年で使いきれず、次のシーズンまで倉庫の奥にしまっておく。いざ使おうとしたら、劣化していて廃棄になった。

使い切れる量だけ購入したり、保管の仕方の工夫で、適正在庫にするべきです。(過剰な在庫は持たない)

○作業改善も経費削減になる。

たとえば出荷作業で梱包資材が簡単に開いて、農作物が入れやすくなれば、

作業時間が減り、その分の人件費を減らすことができる(労働生産性の向上)

利益を上げるには、無駄な経費を徹底して削減していくことが重要です。

まずは作業場の整理整頓、資材の在庫確認、行程ごとの資材使用量の記録をしてみたいかがでしょうか。

圃場ごと品目ごとの資材・経費投入量が適切だったか後日検証することで、資材の不良在庫の削減、改善点が見えてくると思われます。

スマートフォンやタブレットからの入力での地図情報と合わせて圃場管理を記録できる

仕組みも出てきており、記録を残しておくことが今後の経営改善していくために必要と考えます。

